



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

I.C. San Colombano

Via O. Steffenini, 96/b - 20078 San Colombano al Lambro (Mi)

C.F. 97356200150 - Tel. 0371 89221 - Fax 0371 200584

e-mail: [miic81300d@istruzione.it](mailto:miic81300d@istruzione.it) - Posta certificata: [miic81300d@pec.istruzione.it](mailto:miic81300d@pec.istruzione.it)

San Colombano al Lambro, data e protocollo come da segnatura

#### PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.5.

Avviso pubblico per il potenziamento dell’educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico - Avviso AOODGEFID\Prot. n. 4427 del 02/05/2017.

Progetto 10.2.5A-FSEPON-LO-2018-126 “Viaggio in 3d alla scoperta della nostra arte”

**CUP: E47I18000540007**

#### BANDO RECLUTAMENTO ESPERTO INTERNO

##### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il DPR 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1999, n. 59;
- VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44, relativo al “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”;
- VISTO l’Avviso pubblico prot. n. 4427 del 02/05/2017. “Potenziamento dell’educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico”;
- VISTA la nota MIUR AOODGEFID/8202 del 29 marzo 2018, relativa alla pubblicazione delle graduatorie definitive dei progetti;
- VISTA la nota MIUR AOODGEFID/9286 del 10 aprile 2018 con la quale si comunicano all’Istituto Comprensivo “Don Gnocchi” di San Colombano al Lambro le formali autorizzazioni dei progetti;
- VISTE le disposizioni normative vigenti in materia per la realizzazione dei Progetti FSE;
- VISTO il Piano Operativo dei Progetti;

- VISTA la delibera del Consiglio di istituto n° 17 del 15 febbraio 2018 di approvazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario 2018;
- VISTA la delibera n. 34 del 14/05/2018 di assunzione a bilancio del Progetto, nel quale è inserito il Progetto autorizzato e finanziato;
- ATTESA la necessità di procedere all'individuazione di esperti con i quali stipulare contratti per la realizzazione dei Progetti in Oggetto;
- PREMESSO che per l'attuazione dei Progetti è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l'azione formativa;

#### DISPONE

Il presente bando per il reclutamento di Esperti interni relativamente ai moduli formativi come di seguito indicato:

#### Compiti attribuiti agli Esperti:

- partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e alle riunioni di carattere organizzativo, quando pianificate;
- concordare con il Coordinatore obiettivi, competenze da conseguire, attività da svolgere, percorsi operativi e traguardi, in coerenza con i progetti in oggetto;
- implementare il progetto didattico, con materiale, contenuti, strategie e metodologie didattiche, attività di vario genere;
- svolgere le attività in presenza attraverso tecniche di didattica attiva, ludica e laboratoriale e di esperienze di apprendimento (learning by doing, creating, visite guidate, conoscenza dei beni culturali ...) nonché a predisporre, anche in formato digitale, tutti i materiali didattici, attività, esercitazioni da fare svolgere ai gruppi di discenti e rendere disponibili all'Istituto;
- portare a termine un prodotto finale che documenti il percorso formativo seguito dai partecipanti;
- monitorare il processo di apprendimento, in collaborazione con il tutor;
- supportare l'attività dei tutor nella predisposizione di materiali da distribuire ai corsisti;
- supportare i corsisti nella realizzazione di project work, ove il singolo modulo lo richieda;
- inserire nel sistema di gestione del PON tutta la documentazione che riguarda l'attività del corso di formazione;
- cooperare nelle attività di disseminazione dei risultati nell'ambito degli incontri con le famiglie;
- curare il monitoraggio del corso;
- compilare e firmare il registro delle attività;
- presentare una relazione finale sullo svolgimento delle attività;
- rispettare l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina;

#### Ore previste

Sono previsti 2 moduli ciascuno di 30 ore.

#### Requisiti per la partecipazione

I candidati, a pena l'esclusione, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- titolo di laurea coerente con il modulo;
- Età non superiore ad anni 66 (età prevista per il collocamento a riposo);
- Godere di diritti civili e politici;

- Non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ed essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- Esperienze di lavoro con discenti di età compresa tra i 4 e i 13 anni;
- essere in possesso dei titoli indicati nella tabella di valutazione riportata successivamente.

Ai sensi del DPR 445/2000, le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum hanno valore di autocertificazione.

I requisiti debbono essere posseduti alla data di scadenza della domanda di ammissione. La mancanza dei requisiti costituisce motivo di esclusione dalla selezione. L'istituto si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli circa la veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate.

### **Domanda di ammissione, valutazione dei requisiti e costituzione delle graduatorie**

Verrà attribuito un punteggio globale sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali, professionali e di servizio, dichiarati dai candidati.

Si valuteranno i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto autodichiarato nei curricula presentati in formato europeo e nel modello di candidatura (All. 1 e 2).

Si valuteranno esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso.

Per ciascuno dei sottoelencati titoli culturali, professionali e di servizio, in relazione all'Area tematica di riferimento, saranno attribuiti i punteggi secondo i seguenti criteri:

<b>Titoli di studio</b>	<b>Punti</b>
Laurea specialistica o vecchio ordinamento coerente con i moduli	5
Laurea triennale coerente con i moduli	4
Master Universitario con certificazione finale e durata almeno annuale, specifico rispetto ai contenuti didattici del modulo (informatica 2 punti, altro 1 punto)	Max 4 punti
Scuole di specializzazione universitarie coerenti con il modulo formativo (3 punti per ogni corso)	Max 6 punti
Competenze informatiche certificate	2
Altre abilitazioni coerenti con il modulo formativo	2
Pubblicazioni coerenti con il modulo formativo (1 p.to per ogni pubblicazione)	Max 4 punti
<b>Competenze professionali</b>	<b>Punti</b>
Servizio prestato in qualità di Esperto o Tutor in altri progetti PON (2 punti per ogni esperienza svolta)	Max 6
Attività di docenza in progetti realizzati nelle scuole primarie o secondarie non inferiore alle 10 ore (1 punto per ogni incarico)	Max 5
Attività o progetti coerenti con il modulo formativo non inferiori alle 10 ore (1 pto per incarico)	Max 4 punti

La somma dei punteggi attribuiti a ciascun candidato contribuirà a stilare una graduatoria.

L'incarico verrà attribuito a chi avrà riportato il punteggio maggiore. In caso di parità si darà la precedenza al candidato più giovane.

L'esito della selezione sarà pubblicato sul sito istituzionale e all'Albo della scuola. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una

sola domanda valida pervenuta pienamente rispondente alle esigenze progettuali o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio. La scuola si riserva di NON procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione dei corsi previsti o di ridurre il numero delle ore in caso di assenze prolungate che possano provocare la decadenza del finanziamento FSE.

### **Presentazione della domanda**

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati, secondo il modello di candidatura (Allegato 1 e 2). Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, pena esclusione, copia di un documento di identità valido e il curriculum vitae in formato Europeo (la mancanza del CV comporterà l'esclusione dalla selezione).

Gli aspiranti dovranno far pervenire istanza all'ufficio di segreteria (protocollo) di questo Istituto, secondo i modelli allegati, entro e non oltre le ore 8 del 7 giugno 2019 con le seguenti modalità:

- Consegna a mano presso l'ufficio di segreteria dell'Istituto Comprensivo "Don Gnocchi" via O. Steffenini n. 96/b, 20078 San Colombano al Lambro;
- A mezzo Posta Certificata all'indirizzo pec dell'Istituto [miic81300d@pec.istruzione.it](mailto:miic81300d@pec.istruzione.it).

I modelli dovranno essere debitamente compilati e firmati in originale, riportare espressa autorizzazione al trattamento dei dati personali per i fini istituzionali ai sensi del D.lgs 196/2003. Non verranno tenute in considerazione domande pervenute prima della pubblicazione del presente bando (circolare) e/o inviate a mezzo fax o mail (non certificata).

La busta chiusa, sigillata e controfirmata nei lembi di chiusura deve recare esternamente il nominativo dell'offerente o del legale rappresentante e la dicitura "BANDO ESPERTO – PON PATRIMONIO CULTURALE".

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- a) Pervenute oltre i termini previsti;
- b) Pervenute con modalità diverse da quelle previste nel presente bando;
- c) Sprovviste della firma in originale dell'esperto;
- d) Sprovviste del curriculum vitae in formato europeo;
- e) Sprovviste del modello di autocertificazione/dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del DPR 445/2000.

### **Incarico e compenso**

Il compenso orario è stabilito in euro € 70,00/h onnicomprensivi di ogni onere fiscale e contributivo. La percentuale prevista per la remunerazione va correlata alle ore di servizio effettivamente prestate. L'effettuazione di tali ore dovrà essere dettagliatamente documentata. Il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione della relazione finale e della dichiarazione delle ore prestate, rendicontate su apposito registro firme da consegnare a chiusura del Progetto.

### **Pubblicazione bando**

Il presente bando viene pubblicato all'albo pretorio e sul sito web di questa Istituzione scolastica [www.icdongnocchisancolombano.gov.it](http://www.icdongnocchisancolombano.gov.it) nell'albo on-line. Al termine della valutazione delle candidature la relativa graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'albo dell'istituto.

### **Responsabile del procedimento**

Ai sensi dell'art. 125 comma 2 e dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico.

### **Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

**Il Dirigente Scolastico Reggente  
Dott.ssa Teresa Negri**

Allegati:

1. Domanda di partecipazione
2. Dichiarazione sostitutiva di certificazione

\*il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa