



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

I.C. San Colombano

Via O. Steffenini, 96/b - 20078 San Colombano al Lambro (Mi)

C.F. 97356200150 - Tel. 0371 89221 - Fax 0371 200584

e-mail: miic81300d@istruzione.it - Posta certificata: miic81300d@pec.istruzione.it

San Colombano al Lambro, data e protocollo come da segnatura

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità dei docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1. Azioni specifiche per la scuola dell’Infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base. Progetto 10.2.1A-FSEPON-LO-2017-164 “Hello! Bye bye! Impariamo l’inglese” CUP: **E47I18000520007**
Progetto 10.2.2A-FSEPON-LO-2017-383 “English course? Of course!” CUP: **E47I18000530007**

BANDO RECLUTAMENTO ESPERTO ESTERNO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il DPR 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1999, n. 59;
- VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44, relativo al “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”;
- VISTO l’Avviso Pubblico prot. n. AOODGEFID/1953 del 21 febbraio 2017, finalizzato alla realizzazione di “Competenze di base”;
- VISTA la nota MIUR AOODGEFID/38439 del 29 dicembre 2017, relativa alla pubblicazione della graduatorie definitive dei progetti;
- VISTA la nota MIUR AOODGEFID/38450 del 29 dicembre 2017, con la quale si comunica all’USR della Regione Lombardia l’importo dei progetti autorizzati per area territoriale;
- VISTE le disposizioni normative vigenti in materia per la realizzazione dei Progetti FSE;
- VISTO il Piano Operativo dei Progetti;

- VISTA la nota MIUR AOODGEFID/200 del 10 gennaio 2018 con la quale si comunica all'Istituto Comprensivo "Don Gnocchi" di San Colombano al Lambro la formale autorizzazione dei progetti;
- VISTA la delibera del Consiglio di istituto n° 17 del 15 febbraio 2018 di approvazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario 2018;
- VISTO il proprio decreto, prot. n. 824/C14 e n. 825/C14 del 10/05/2018, di assunzione in bilancio delle somme assegnate per la realizzazione del Progetto;
- VISTA la necessità di procedere all'individuazione di esperti con i quali stipulare contratti per la realizzazione dei Progetti in Oggetto;
- PREMESSO che per l'attuazione dei Progetti è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l'azione formativa;
- VISTO che per l'attuazione dei progetti in oggetto è necessario reperire docenti esperti che abbiano competenze professionali nelle attività previste;
- PREMESSO che per i moduli dei progetti in oggetto hanno priorità assoluta i docenti "madre lingua";
- VISTO che non sono presenti docenti di madre lingua inglese tra il personale interno e che bisogna ricorrere a selezione di un esperto esterno;

DISPONE

Il presente bando per il reclutamento di Esperti esterni, anche in collaborazione plurima con altre istituzioni scolastiche, relativamente ai moduli formativi come di seguito indicato:

Compiti attribuiti agli Esperti:

- partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e alle riunioni di carattere organizzativo, quando pianificate;
- concordare con il Coordinatore obiettivi, competenze da conseguire, attività da svolgere, percorsi operativi e traguardi, in coerenza con i progetti in oggetto;
- implementare il progetto didattico, con materiale, contenuti, strategie e metodologie didattiche, attività di vario genere da svolgere in lingua inglese;
- svolgere le attività in presenza attraverso tecniche di didattica attiva, ludica e laboratoriale e di esperienze di apprendimento linguistico (storytelling, drammatizzazione, altro) nonché a predisporre, anche in formato digitale, tutti i materiali didattici, attività, esercitazioni da fare svolgere ai gruppi di discenti e rendere disponibili all'Istituto;
- portare a termine un prodotto finale che documenti il percorso formativo seguito dai partecipanti;
- monitorare il processo di apprendimento, in collaborazione con il tutor;
- supportare l'attività dei tutor nella predisposizione di materiali da distribuire ai corsisti;
- supportare i corsisti nella realizzazione di project work, ove il singolo modulo lo richieda;
- inserire nel sistema di gestione del PON tutta la documentazione che riguarda l'attività del corso di formazione;
- cooperare nelle attività di disseminazione dei risultati nell'ambito degli incontri con le famiglie;
- curare il monitoraggio del corso;
- compilare e firmare il registro delle attività;
- presentare una relazione finale sullo svolgimento delle attività;
- rispettare l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina;
- presentare preventivamente (alla stipula del contratto), in caso di esperti dipendenti da Pubblica Amministrazione, autorizzazione dell'Amministrazione di riferimento.

Ore previste

Sono previsti 5 moduli ciascuno di 30 ore.

Requisiti per la partecipazione

I candidati, a pena l'esclusione, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- essere di madre lingua inglese (Il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalle elementari alla laurea) nel Paese straniero la cui lingua è l'inglese, oppure, Il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalle elementari al diploma) nel Paese straniero la cui lingua è l'inglese e di essere in possesso di laurea anche conseguita in un Paese diverso da quello in cui è stato conseguito il diploma);
- Età non superiore ad anni 66 (età prevista per il collocamento a riposo);
- Godere di diritti civili e politici;
- Non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ed essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- Esperienze di lavoro con discenti di età compresa tra i 4 e i 13 anni;
- essere in possesso dei titoli indicati nella tabella di valutazione riportata successivamente.

Nel caso in cui la domanda sia presentata da una Associazione o da una società/ente, attraverso il rappresentante legale, sarà dichiarato l'esplicito impegno a fornire per il servizio richiesto personale in possesso dei requisiti sopra indicati e alla domanda di partecipazione saranno allegati i curricoli sottoscritti dagli interessati. Dovrà inoltre essere fornita la documentazione prevista per la tracciabilità dei pagamenti di cui alla legge 136/2010 e successive modifiche e integrazioni, oltre al modello per il rilascio del DURC ai sensi dell'art. 15 L. 183/2011.

Ai sensi del DPR 445/2000, le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum hanno valore di autocertificazione.

I requisiti debbono essere posseduti alla data di scadenza della domanda di ammissione. La mancanza dei requisiti costituisce motivo di esclusione dalla selezione. L'istituto si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli circa la veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate.

Domanda di ammissione, valutazione dei requisiti e costituzione delle graduatorie

Verrà attribuito un punteggio globale sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali, professionali e di servizio, dichiarati dai candidati.

Si valuteranno i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto autodichiarato nei curricula presentati in formato europeo e nel modello di candidatura (All. 1 e 2).

Si valuteranno esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso.

Per ciascuno dei sottoelencati titoli culturali, professionali e di servizio, in relazione all'Area tematica di riferimento, saranno attribuiti i punteggi secondo i seguenti criteri:

Titoli di studio	Punti
Laurea specialistica o vecchio ordinamento coerente con i moduli	5
Laurea triennale coerente con i moduli	4
Certificazione abilitante all'insegnamento della lingua inglese quale lingua straniera	3
Master Universitario con certificazione finale e durata almeno annuale, specifico	1

rispetto ai contenuti didattici del modulo	
Competenze informatiche certificate	2
Competenze professionali	Punti
Servizio prestato in qualità di Esperto in altri progetti PON (2 punti per ogni esperienza svolta)	Max 6
Attività di docenza in progetti realizzati nelle scuole primarie o dell'infanzia non inferiore alle 20 ore (3 punti per ogni incarico)	Max 15
Attività come animatore o attore in progetti scolastici (2 punti per ogni esperienza documentata)	Max 10

La somma dei punteggi attribuiti a ciascun candidato contribuirà a stilare una graduatoria. Verranno create due diverse graduatorie: una per Esperti in collaborazione plurima con altre scuole ed una per Esperti esterni alle Istituzioni scolastiche.

Come previsto dal Manuale Operativo per procedura di Avvio Progetto Avviso FSE 1953 del 21 febbraio 2017, l'incarico verrà affidato prioritariamente ai componenti la graduatoria di Esperti esterni in collaborazione plurima con altre scuole.

L'incarico verrà attribuito a chi avrà riportato il punteggio maggiore. In caso di parità si darà la precedenza al candidato più giovane.

L'esito della selezione sarà pubblicato sul sito istituzionale e all'Albo della scuola. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida pervenuta pienamente rispondente alle esigenze progettuali o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio. La scuola si riserva di NON procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione dei corsi previsti o di ridurre il numero delle ore in caso di assenze prolungate che possano provocare la decadenza del finanziamento FSE.

Data la contemporaneità dello svolgimento di alcuni moduli, l'Istituto si riserva di assegnare gli incarichi a più di un Esperto.

Presentazione della domanda

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati, secondo il modello di candidatura (Allegato 1 e 2). Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, pena esclusione, copia di un documento di identità valido e il curriculum vitae in formato Europeo (la mancanza del CV comporterà l'esclusione dalla selezione).

Gli aspiranti dovranno far pervenire istanza all'ufficio di segreteria (protocollo) di questo Istituto, secondo i modelli allegati, entro e non oltre le ore 12 del 2 luglio 2018 con le seguenti modalità:

- Consegna a mano presso l'ufficio di segreteria dell'Istituto Comprensivo "Don Gnocchi" via O. Steffenini n. 96/b, 20078 San Colombano al Lambro;
- A mezzo Posta Certificata all'indirizzo pec dell'Istituto miic81300d@pec.istruzione.it.

I modelli dovranno essere debitamente compilati e firmati in originale, riportare espressa autorizzazione al trattamento dei dati personali per i fini istituzionali ai sensi del D.lgs 196/2003.

Non verranno tenute in considerazione domande pervenute prima della pubblicazione del presente bando (circolare) e/o inviate a mezzo fax o mail (non certificata).

La busta chiusa, sigillata e controfirmata nei lembi di chiusura deve recare esternamente il nominativo dell'offerente o del legale rappresentante e la dicitura "BANDO ESPERTO – PON COMPETENZE DI BASE".

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- a) Pervenute oltre i termini previsti;

- b) Pervenute con modalità diverse da quelle previste nel presente bando;
- c) Sprovviste della firma in originale dell'esperto;
- d) Sprovviste del curriculum vitae in formato europeo;
- e) Sprovviste del modello di autocertificazione/dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del DPR 445/2000.

Incarico e compenso

Il compenso orario è stabilito in euro € 70,00/h onnicomprensivi di ogni onere fiscale e contributivo. La percentuale prevista per la remunerazione va correlata alle ore di servizio effettivamente prestate. L'effettuazione di tali ore dovrà essere dettagliatamente documentata. Il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione della relazione finale e della dichiarazione delle ore prestate, rendicontate su apposito registro firme da consegnare a chiusura del Progetto.

Pubblicazione bando

Il presente bando viene pubblicato all'albo pretorio e sul sito web di questa Istituzione scolastica www.icdongnocchisancolombano.gov.it nell'albo on-line. Al termine della valutazione delle candidature la relativa graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'albo dell'istituto.

Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 125 comma 2 e dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Il Dirigente Scolastico Reggente
Dott.ssa Teresa Negri

Allegati:

1. Domanda di partecipazione
2. Dichiarazione sostitutiva di certificazione