



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'Istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

I.C. San Colombano

Via O. Steffenini, 96/b - 20078 San Colombano al Lambro (Mi)

C.F. 97356200150 - Tel. 0371 89221 - Fax 0371 200584

e-mail: miic81300d@istruzione.it - Posta certificata: miic81300d@pec.istruzione.it

www.icdongnocchisancolombano.gov.it

Prot.573 /C14

San Colombano al lambro,

Esercizio Finanziario 2016 - Conto Consuntivo

Relazione del Dirigente Scolastico

La relazione al conto consuntivo 2016 è stata predisposta al fine di illustrare l'andamento della gestione dell'istituzione scolastica e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati.

Le scelte finanziarie sono state convergenti a quelle strategiche e hanno cercato di essere funzionali al raggiungimento degli obiettivi culturali, amministrativi, didattici ed educativi contenuti nel piano dell'offerta formativa d'Istituto costruito anche sull'apporto collaborativo degli stakeholder del territorio.

Le linee d'indirizzo del Programma Annuale 2016 sono state seguite in modo costante e flessibile, con particolare attenzione al primo punto degli Obiettivi Generali:

migliorare la qualità e il livello dell'organizzazione scolastica, rispondendo sia alle sollecitazioni provenienti dalle esigenze di innovazione della Scuola Italiana, del territorio che a quelle legate alla tutela della sicurezza e della Privacy.

Le scelte di gestione e di organizzazione sono state conseguenti a quanto enunciato precedentemente, nel rispetto delle competenze del personale, ma anche nell'ottica della loro piena valorizzazione, sia attraverso proposte e offerte di opportunità di formazione in servizio che attraverso un'organizzazione basata sull'assunzione di responsabilità da parte di molti e sulla condivisione di scelte e la comunicazione dei risultati via via conseguiti.

In questa direzione sono andate, pertanto, le spese per il personale e quelle per beni d'investimento: sussidi didattici per l'integrazione dell'handicap, dei dsa (disturbi specifici di apprendimento) e arricchimento delle dotazioni dei vari laboratori, quali quello di informatica e della biblioteca, oltre che delle classi in cui è stato richiesto l'uso della Lim, grazie quest'anno all'intervento determinante dell'amministrazione comunale che ha permesso la totale copertura delle classi della scuola primariae all'assegnazione Fondi Pon per copertura reti w-lan dell'intero istituto (I PON) e potenziamento degli Ambienti Digitali (II PON). Rimane da sistemare parzialmente solo la scuola dell'infanzia.

Al fine di ottimizzare le risorse si è proceduto a costo zero alla prosecuzione di attività di supporto psicologico ai tre ordini di scuola con l'Ufficio di piano di Lodi, mentre si è stati supportati cospicuamente sempre dall'amministrazione comunale per la prosecuzione e l'ampliamento del Progetto Scuola in Regola molto gradito dall'utenza, studenti e genitori direttamente coinvolti in percorsi col formatore.

L'area Progettuale, pienamente sviluppata rispetto alle finalità previste dal Programma Annuale e dal POF, è stata particolarmente focalizzata sui seguenti obiettivi :

- promozione del sapere e del saper fare, sviluppare la didattica laboratoriale;
- promozione dell'accoglienza, prevenzione e attenzione al "disagio";
- sviluppo delle capacità di scelta e di auto-orientamento;
- raccordo col territorio per lo sviluppo di progetti educativi integrati.
- promozione dell'uso corretto dei social e della rete col coinvolgimento anche dei genitori in serata a tema .
- sviluppo degli ambienti digitali

La realizzazione delle Attività e dei Progetti è stata resa possibile grazie alla diversificazione della provenienza delle risorse, alla capacità di reperimento di risorse autonome da parte dell'Istituto, della disponibilità da parte di alcuni genitori a ricercare risorse a costo zero presso associazioni e professionisti , al finanziamento da parte del MIUR per il funzionamento amministrativo e didattico e al finanziamento per il piano del diritto allo studio da parte dell'Amministrazione Comunale di San Colombano al Lambro, al contributo volontario delle famiglie , all'Ufficio di piano di Lodi, allo SFA (centro per l'autonomia del disabile), al volontariato, a fondi europei e fondi privati.

Gli obiettivi individuati, parimenti importanti, sono stati raggiunti in ordine di priorità funzionali a partire dalla necessità di garantire la continuità del servizio pubblico che la scuola è chiamata a svolgere attraverso la chiamata dei supplenti docenti ed Ata ogni qualvolta se ne configurasse la necessità e la possibilità tenuto conto delle difficoltà di reperimento dei supplenti temporanei e compatibilmente con le disponibilità organizzative dell'ufficio di segreteria, considerato che anche quest'anno l'avvio è stato molto lento (una sola amministrativa su quattro previsti in servizio il primo giorno di settembre e con l'assenza verificatasi per molto tempo per motivi di salute della Dsga reggente. Ulteriore complicazione si è verificata da settembre a causa del trasferimento della docente vicaria che oramai da tempo (5 anni di collaborazione col dirigente) conosceva il funzionamento dell'istituto.

Si è proceduto nel rapporto di collaborazione con il RSPP per la redazione del documento del Piano della Valutazione dei Rischi per adempiere agli obblighi di competenza per quanto riguarda l'ambito della sicurezza nelle scuole. Si è proceduto al piano di aggiornamento annuale per tutti i lavoratori, oltre che all'aggiornamento triennale dei componenti le squadre di primo soccorso.

Si sono sostenuti gli studenti in difficoltà economiche per favorire la loro partecipazione all'attività di nuoto, alle uscite didattiche e viaggi d'istruzione.

Si sono affiancati gli alunni che richiedevano un appoggio di prima e seconda alfabetizzazione, oltre che quelli in situazione di svantaggio culturale o casi non riconosciuti da certificazione ASL, attraverso l'implementazione del PAI (piano annuale d'inclusione) anche grazie all'intervento di docenti volontari, servizio civile e docenti in quiescenza. Anche nell'anno solare 2016 (parte dell'a.s. 2015/2016 , parte dell'a.s.2016/2017) si è beneficiato anche con notevole riscontro positivo sull'attività didattica , a costo zero perché sostenuto dallo Stato , dell'organico potenziato assegnato sia alla scuola primaria che alla scuola secondaria.

E' continuato e si è ampliato il processo di dematerializzazione dei procedimenti amministrativi indicato dal Ministero gestendo in economia i relativi costi ricorrendo al sistema di servizi MSW per lo scrutinio elettronico , oltre che del servizio di protocollo informatico e anche del registro elettronico nella scuola esteso a tutta la scuola, infanzia esclusa. A partire da settembre 2016 il registro elettronico è stato aperto ai genitori della scuola secondaria. Il servizio è stato mantenuto , nonostante le scelte molto differenti della maggior parte delle altre scuole del lodigiano, perché economicamente molto vantaggioso e comunque con un prodotto discreto . Si lavorerà al riguardo per migliorarlo ulteriormente se non si incontreranno prodotti migliori a prezzo conveniente.

In seguito all'esito positivo della partecipazione al bando PON (programma operativo nazionale) nell'ambito del PNSD (piano nazionale scuola digitale 2014/2020) sono stati implementati i lavori di realizzazione e ampliamento delle reti W-LAN- (€ 14.965)- , e degli ambienti digitali (€ 21.990) .

Si precisa che :

- il conto consuntivo è stato elaborato conformemente alle disposizioni contabili vigenti previste dal D.I. N°44 del 1-2-2001;
- i pagamenti effettuati sono stati emessi a favore dei diretti beneficiari;
- le reversali e i mandati quietanzati dalla banca cassiera , con i relativi allegati, sono stati ordinati in apposite cartelline e collocati presso l'ufficio di segreteria;
- nella scuola non esistono gestioni fuori bilancio e l'ammontare dei pagamenti , per ogni voce di spesa è stato contenuto nei limiti degli stanziamenti di previsione;
- il DPS è regolarmente presente agli atti della scuola;

Il conto consuntivo si compone, oltre alla relazione, dei seguenti modelli previsti dal D.M. 44/01, che si allegano:

Modello H Conto consuntivo;

Modello K Conto patrimoniale;

Modello J Situazione amministrativa al 31/12/2016 con allegato estratto conto dell'istituto cassiere;

Modello L Elenco dei residui attivi e passivi;

Modelli I Rendiconto delle singole attività o progetti;

Modello M Prospetto delle spese di personale;

Modello N Riepilogo per tipologie di spesa.

Conclusioni:

- i progetti individuati nel POF ed attuati nel corso dell'esercizio finanziario 2016 hanno sempre cercato di rispondere in maniera adeguata alle esigenze emerse dalle famiglie e dal territorio;
- alcuni degli obiettivi non raggiunti o solo parzialmente raggiunti sono stati riproposti nel Programma Annuale e.f. 2017;
- le scelte strategiche saranno ulteriormente approfondite e consolidate a seconda delle necessità;
- la sostanziale corrispondenza tra le previsioni contenute nelle schede finanziarie allegatale alle attività e le spese effettivamente sostenute è chiara;
- le priorità individuate in fase di elaborazione del Programma Annuale sono state rispettate ;
- il rapporto tra gli obiettivi raggiunti e gli impegni di spesa correlati è stato positivo;
- gli atti amministrativi sono del tutto regolari: Programma annuale 2016 e relative variazioni.

Per tutti questi motivi si invitano i sig.ri Revisori e i sig.ri componenti dl Consiglio d'istituto ad approvare il Conto Consuntivo 2016 nella stesura proposta.

San Colombano al Lambro, 20/04/2017



Il Dirigente Scolastico Reggente
dott. Teresa Negri