



# Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

I.C. Don Gnocchi – S. Colombano a/L

Via O. Steffenini, 96/b - 20078 San Colombano al Lambro (Mi)

C.F. 97356200150 - Tel. 0371 89221 - Fax 0371 200584

e-mail: [miic81300d@istruzione.it](mailto:miic81300d@istruzione.it) - Posta certificata: [miic81300d@pec.istruzione.it](mailto:miic81300d@pec.istruzione.it)

## DETERMINA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO DI PROSECUZIONE MODALITA' LAVORO AGILE PERSONALE ATA

**Oggetto: PROSECUZIONE FUNZIONAMENTO MODALITA' LAVORO AGILE UFFICI  
DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA I.C. Don Gnocchi – S. Colombano a/L. dal 15 Giugno fino  
al 14 Luglio 2020.**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la determina prot. n. 591/A40 del 18 Maggio 2020 con la quale si disponeva la prosecuzione del funzionamento degli uffici amministrativi dell'istituto I.C. Don Gnocchi – S. Colombano a/L in modalità di totale lavoro agile ai sensi degli artt. 18 e segg. della legge 81/2017, dal lunedì al venerdì, con un impegno orario del DSGA e del personale amministrativo corrispondente a 36 ore settimanali articolate nella fascia oraria giornaliera 8,00- 15,12, per il periodo dal 18 Maggio 2020 al 14 Giugno 2020;

**VISTO** Il DPCM dell'11 giugno 2020 che all'articolo 1 punto Q decreta che "fermo restando quanto previsto dall'articolo 1 del decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22, convertito con modificazioni dalla legge 6 giugno 2020, n. 41, e dai conseguenti provvedimenti attuativi in particolare in materia di esami di stato, sono sospesi i servizi educativi per l'infanzia di cui all'art. 2 del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 65, e le attività didattiche in presenza nelle scuole di ogni ordine e grado, nonché la frequenza delle attività scolastiche e di formazione superiore, comprese le Università e le Istituzioni di Alta Formazione Artistica Musicale e Coreutica, master, corsi per le professioni sanitarie e università per anziani, anche territoriali e locali e da soggetti privati, ferma in ogni caso la possibilità di svolgimento di attività formative a distanza"

**VISTO** Il DPCM dell'11 giugno 2020 che all'articolo 1 punto R decreta che "i dirigenti scolastici attivano, per tutta la durata della sospensione delle attività didattiche nelle scuole, modalità di didattica a distanza avuto anche riguardo alle specifiche esigenze degli studenti con disabilità"

**CONSIDERATO** che all'art 11 del DPCM dell'11 giugno 2020 si dispone che "Le disposizioni del presente decreto si applicano dalla data del 15 giugno 2020 in sostituzione di quelle del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 17 maggio 2020 e sono efficaci fino al 14 luglio 2020."

**CONSIDERATO** che all'art. 1 punto II si dispone che : "in ordine alle attività professionali si raccomanda che: a) esse siano attuate anche mediante modalità di lavoro agile, ove possano essere svolte al proprio domicilio o in modalità a distanza;"

**VERIFICATO** che le attività strettamente funzionali alla gestione amministrativa e alla gestione delle attività di didattica a distanza avviate dai docenti di questa istituzione scolastica dal 18 Maggio al 14 Giugno non hanno richiesto sempre la presenza fisica del personale amministrativo nei locali dell'istituto;

**NON RAVVISANDO** l'esigenza di modificare le disposizioni precedentemente impartite con la determina prot. n. 591/A40 del 18 Maggio 2020, con oggetto "Prosecuzione funzionamento modalità lavoro agile uffici dell'istituzione scolastica I.C. Don gnocchi – San colombano a/L dal 18 Maggio fino al 14 giugno 2020".

## DISPONE

La prosecuzione del funzionamento degli uffici amministrativi dell'istituto I.C. Don Gnocchi – S. Colombano a/L in modalità lavoro agile, ai sensi degli artt. 18 e segg. della legge 81/2017, con le modalità indicate nella precedente Determina del 18 Maggio, dal 15 Giugno 2020 al 14 Luglio 2020 o ad altra data definita da successive disposizioni di legge o della Presidenza del Consiglio dei Ministri.

Per tutto il suddetto periodo il dirigente scolastico attuerà modalità di lavoro agile, garantendo la sua costante reperibilità e, laddove necessaria, la presenza per eventuali necessità connesse al funzionamento dell'istituzione scolastica . Assicurerà altresì la piena funzionalità dell'istituzione scolastica a supporto della didattica a distanza e dell'attività amministrativa dell'ufficio coordinata dal DSGA, con il quale manterrà un contatto costante.

Il personale collaboratore scolastico, la cui attività lavorativa non è oggetto di lavoro agile, ai sensi dell'art. 87, comma 3, del decreto legge 17 marzo 2020, n. 18, resterà a disposizione per le necessità di apertura dei locali scolastici individuate dal DSGA e, se non impegnato nella turnazione, dal 18 Maggio 2020 fino al 14 Giugno 2020, o ad altra data definita da successive disposizioni di legge o della Presidenza del Consiglio dei Ministri, sarà esentato dall'obbligo del servizio solo dopo aver fruito delle ferie pregresse. Il suddetto periodo, ai sensi del suddetto art. 87, comma 3, del decreto legge 17 marzo 2020, n. 18, costituisce servizio prestato a tutti gli effetti di legge.

L'ufficio di segreteria potrà essere contattato attraverso la casella di posta elettronica [MIIC81300D@istruzione.it](mailto:MIIC81300D@istruzione.it) . Tale informazione sarà pubblicata sul sito web della scuola.

Ulteriori informazioni saranno pubblicate sempre sul sito web della scuola [www.icsancolomabno.edu.it](http://www.icsancolomabno.edu.it).

**Il Dirigente Scolastico Reggente**

**(Dott.ssa Teresa Negri)\***

(\* Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa